



2.3 PROCÉDE DE POSITIONNEMENT POUR LES STAGIAIRES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Lorsque l'auto-école accueille des stagiaires de la formation professionnelle, elle procède à un positionnement, afin d'analyser la situation du futur apprenant avant son entrée.

Ce positionnement permet d'identifier le projet professionnel du candidat, ses motivations, ses acquis éventuels et son expérience et d'en déduire l'opportunité et la faisabilité de la formation envisagée.

Complété par le résultat de l'évaluation de départ ((cf. procédé d'évaluation de départ au 2.2), cela permet à l'auto-école de construire un parcours de formation personnalisé en vue des connaissances et compétences à acquérir.

Le cas échéant, l'école de conduite complète le document intitulé « fiche d'évaluation et de positionnement formations professionnelles »

Le document est présenté ci-dessous.

L'auto-école tient à la disposition de toute personne qui en ferait la demande les modalités de positionnement et d'évaluation, dans son classeur « LABEL QUALITE ».

2.2 FICHE D'EVALUATION ET DE POSITIONNEMENT FORMATIONS PROFESSIONNELLES

DATE : _____ REMPLI PAR : _____

Origine du contact (provenance) : _____

Formation demandée : _____

ÉTAT CIVIL

NOM : _____

Prénom : _____ Date de naissance : _____ Lieu de naissance : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Tél : _____ Portable : _____

Mail : _____

SITUATION ACTUELLE

Situation actuelle (DE, salarié, ...) : _____

Si Demandeur d'emploi :



N° identifiant : _____

Pôle emploi : _____

Nom du correspondant : _____

PROJET PROFESSIONNEL

Préciser le niveau de mobilité et les éléments d'exigence :

PERMIS DE CONDUIRE

Catégorie	Date d'obtention	Civil ou militaire	Expérience sur véhicule

Moyen de locomotion :

oui	non
-----	-----

SITUATION FAMILIALE

Contraintes horaires éventuelles : _____

CAPACITÉ A INTEGRER LA FORMATION

Éléments à vérifier	Oui	Non	Commentaires
Acceptation des contraintes liées à la formation.			
Acceptation des contraintes horaires (horaires de formation normale ou en équipe).			
Capacité à gérer son organisation personnelle et familiale en étant en formation (temps de travail personnel...).			
Capacité à s'intégrer dans un groupe de formation (comportement, expression orale...).			
Le stagiaire a une présentation compatible avec la formation visée			

RÉSULTATS DES TESTS D'ÉVALUATION INITIALE

Volume horaire pratique prévisionnel : _____

Type de formation	Type de financement possible



Commentaires :
